

CRONOGRAMA DEL PLAN DE MEJORAMIENTO Y RECUPERACIÓN DE LA SUPERINTENDENCIA DE PUERTOS Y TRANSPORTE

Informe presentado a la Superintendencia de Puertos y Transporte

Entidad: Metrolinae S.A.
Representante Legal: LAURA CRISTINA GOMEZ OCAÑO

Período que cubre: Septiembre 30 A Diciembre 20 de 2013
Cronograma del Plan de Mejoramiento y Recuperación de la Superintendencia de Puertos y Transporte

Fecha de Suscripción: Julio de 2012
Fecha de Evaluación y Avance:

Comentario	Acción correctiva	Descripción	Área responsable	Fecha inicio	Fecha terminación	Pzco en semanas de las Mesas	Indicadores de Gestión	Avance físico de ejecución de las mesas	Porcentaje de Avance físico de ejecución de las mesas	Puntaje logrado por las mesas (Pd)	Puntaje logrado por las mesas (POMV)	Puntaje atribuido a las mesas	Comentarios
Consejo del Comendamiento Resolución No. 00005072-19 Junio 2012 Superintendencia													
		1. Revisión semestral del comportamiento de la ejecución presupuestal para la toma de decisiones que evite un déficit financiero.	Dirección Financiera	01-07-13	31-12-13	26	Ejecución Ingresos/Ejecución de Gastos	2	100%	26	0	0	* Se harán mesas de trabajo con los Directivos de la Entidad para evaluar el comportamiento de los ingresos y gastos de la vigencia con el fin de tomar las medidas presupuestales pertinentes que conduzcan a evitar el déficit financiero. La Dirección Financiera informará a la gerencia que las acciones se deben tomar con el fin de optimizar los recursos de la entidad para la vigencia del 2013. * La Dirección Financiera sugerirá a la Secretaría General entre otras las siguientes políticas de austeridad en el gasto público: * Reducción de gastos en telefonía Celular. * Mayor control a los gastos administrativos de la empresa (mantenimientos, servicios públicos, compras y suministros, etc.). * El jefe de presupuesto previo análisis y estudio de la ejecución presupuestal presentó una propuesta a la gerencia con el fin de aplazar gastos, teniendo en cuenta que los ingresos de la Entidad no han sido lo suficientemente necesarios para atender los gastos presupuestados para la vigencia 2013. En ese orden de ideas, la Gerencia produce la resolución N° 529 de Septiembre 17 de 2013 donde se aplazaron gastos hasta por la suma de \$540.000.000.
		1. Análisis de los documentos Comps y los convenios de fiancación sobre la obligación de los accionistas	Dirección Financiera	01-07-12	31-12-12	26	N/A	1	100%	26	26	26	* Se está a la espera de la firma del oficio número 7 por parte del Ministro de Hacienda y de la Ministra de Transporte sobre los nuevos perfiles de los aportes que debe hacer el Municipio accionista de Fondablanca como consecuencia de prórroga de los aportes hasta el año 2020. * Las proyecciones que realizará la dirección financiera con el fin de obtener los aportes de los accionistas para los gastos de funcionamiento se basa en que estos deben recaudarse anualmente en el mes de Septiembre por un valor total de mil doscientos millones de pesos Mcc. (\$1.200.000.000,00)
		2. Comunicación a los accionistas sobre el valor de los aportes a transferir a Metrolinae.	Dirección Financiera	01-07-12	31-12-14	130	Aportes presupuestados/Aportes recibidos	4	85%	111	0	0	* Se han enviado las respectivas cuentas de cobro a los Municipios accionistas y se han hecho las gestiones pertinentes para que los Municipios transfieran los aportes. * Se han enviado comunicaciones a los diferentes secretarías de Hacienda a los Municipios accionistas (Bucaramanga, Girón, Piedecuesta, Fondablanca).

1. Aspectos de tipo financiero

Gestión para la consecución de los aportes de los accionistas para el funcionamiento del Ente Gestor.

01-07-12
30-09-13

R

	3. Cuenta de cobro a los accionistas.	Dirección Financiera	01-07-12	31-12-14	130	N/A	6	80%	104	0	0	* Se enviaron las cuentas de cobro correspondientes al primer trimestre del 2013 en el mes de Marzo. * Del Municipio de Bucaramanga, por gestión hecha por la Dirección Financiera se obtuvo un aporte de \$500.000.000 según certificado de registro presupuestal N° 8487 del 24 de Septiembre del 2013. Se continúa realizando gestión ante la Alcaldía de Girón y demás municipios accionistas para obtener los aportes con destino al funcionamiento del ente gestor. * Ya se obtuvo por parte del Municipio de Girón un aporte para el Ente Gestor METROLÍNEA S.A. por la suma de \$134.000.000.
	1. Propuesta para enjuagar pérdidas acumuladas	Dirección Financiera	01-07-12	31-12-12	26	N/A	1	100%	26	26	26	* La Asamblea general de accionistas realizada en el mes de Marzo de 2013 aprobó enjuagar el superávit del balance de 2012 con las pérdidas acumuladas que venían a 31 de Diciembre de 2011. Reduciéndose las pérdidas acumuladas de cuatro mil seiscientos millones (\$4.700.000.000) a tres mil ochocientos millones (\$3.800.000.000,00) y se proyecta que para el año 2014 y 2015, el déficit acumulado se reduzca a cero (0).
Compensación de pérdidas acumuladas	2. Presentación a la Asamblea General de Accionistas del proyecto de distribución de utilidades para enjuagar pérdidas.	Dirección Financiera	01-07-12	31-12-15	183	Indicadores de liquidez y rentabilidad	1	55%	100	0	0	* Se presentó a la Asamblea General de Accionistas lo correspondiente al superávit del 2012 autorizándose enjuagar con las pérdidas acumuladas del 2011, separándose que en los años siguientes la Entidad obtenga superávit y se le de el mismo tratamiento que se le dio en el 2012 de conformidad con lo establecido en el Código de Comercio. * La Asamblea General realizada en Marzo de 2013 dispuso que el superávit que obtuvo METROLÍNEA S.A. como ente gestor del STTM se llevara para compensar las pérdidas acumuladas que ha tenido la Entidad. Se espera que en la medida en que el Ente Gestor obtenga superávit, éste vaya cubriendo las pérdidas acumuladas. No sobra resaltar que parte de las pérdidas acumuladas no necesariamente obedecen a salida de dinero, ya que parte de ellas obedecen a las depreciaciones y/o amortizaciones de sus activos.
	1. Implementar estrategias comunicativas para incentivar el uso del STTM.	Dirección de Planeación, Departamento de Prensa y Comunicaciones	01-07-12	31-12-13	78	Número de campañas realizadas en el periodo	1	100%	78	0	0	* Se realizó la campaña "Te Veo Bien, Te Veo Mal con el convenio realizado con la Alcaldía Municipal de Bucaramanga con el fin de incentivar el uso y cuidado del STTM en el Área Metropolitana de Bucaramanga. Ejecutado. * Mantener informada la comunidad con la publicación del boletín diario de prensa que es divulgado a través de los medios de comunicación de la región, informando sobre los últimos acontecimientos del STTM. Permanente. * La oficina de prensa ejecuta periódicamente rondas de medios, haciendo visitas a los principales medios de comunicación de la región con fundadores del ente gestor para resolver inquietudes de la comunidad. Permanente. * Mensualmente el ente gestor publica el periódico institucional que es distribuido a los usuarios del STTM y a los principales gremios, entidades privadas y entidades del estado, informando sobre el acontecer de METROLÍNEA S.A. Permanente * Uso de los sistemas de información en las estaciones para dar a conocer a los usuarios la aplicación de campañas o noticias de última hora que afectan la operación del STTM. Permanente * Aplicación de planes de medios donde se involucran los medios de comunicación de la región para divulgar las campañas del STTM, los dos últimos años, la Alcaldía de Bucaramanga ha financiado estos planes de medios. Ejecutado * Realización de actividades de pedagogía social, como apoyo a las actividades que realiza el Departamento de Mercadeo. * Charlas en Universidades y colegios, donde se distribuyeron gratuitamente 6.000 tarjetas para acceder al STTM. Ejecutado * Charlas en barrios con la comunidad en compañía de profesionales del ente gestor para resolver dudas sobre la operación del STTM y distribución de tarjetas gratuitamente. Ejecutado * Recorridos pedagógicos con diferentes colegios del área metropolitana para dar a conocer las diferentes rutas del STTM. Ejecutado
2. Campaña de pedagogía social del STTM (caravanas)		Prensa y Comunicaciones	01-06-11	31-12-11	30	Caravanas	1	100%	30	30	30	* La estrategia se desarrolló en el Municipio de Piedecuesta, se realizaron 100 recorridos en los que se movilizaron 3.000 pasajeros y se regalaron 1.270 tarjetas. Estas campañas se realizaron los días Sábados y Domingos.

2. Campaña de pedagogía social del STTM (caravanas)	Prensa y Comunicaciones	01-06-11	31-12-11	30	Caravanas	1	100%	30	30	30	30	* La estrategia se desarrolló en el Municipio de Piedecuesta, se realizaron 100 recorridos en los que se movilizaron 3,000 pasajeros y se regalaban 1,270 tarjetas. Estas campañas se realizaron los días sábados y Domingos.
3. Campaña de cooperación Cámara de Comercio Bucaramanga, socialización fase II, Municipio de Piedecuesta.	Prensa y Comunicaciones (Cámara de Comercio Bucaramanga)	09-07-12	16-07-12	1	Socialización y volanteo del STTM		100%	1	1	1	1	* Actividad BTL (Below the Line) donde 20 promotores se desempeñaron como guías del STTM ilustrando a los usuarios del Municipio de Piedecuesta sobre el funcionamiento de las rutas alimentadoras, troncales y pretroncales del STTM, suministrando a la comunidad material impreso sobre esta información. * La Cámara de Comercio de Bucaramanga contrató una agencia de publicidad que diseñó una estrategia para el apoyo a la socialización de la II fase del STTM (Municipio de Piedecuesta) que denominó la ruta verde, METROLÍNEA S.A. se encargó de la coordinación de las diferentes actividades realizadas. (Se anexa en CD fotografías de los eventos realizados). * Las actividades que se realizaron en el marco de la estrategia de la ruta verde fueron: * Tomas de barrios en los sectores afeerentes a la puesta en marcha de la fase II. * Socialización en las estaciones del STTM con 20 promotores que se encargaron de suministrar información sobre las rutas y el uso del STTM. * Entrega de mapas sobre las rutas de la II fase. * Entrega de 10,000 tarjetas a potenciales usuarios. * Recorridos pedagógicos gratuitos en buses alimentadores y padrones desde los barrios afeerentes a las rutas de la II fase para dar a conocer los diferentes recorridos.
4. Convenio Interadministrativo Metrolinea S.A. y la Electricificadora de Santander	Prensa y Comunicaciones	01-07-10	30-08-12	113	Publicidad y cultura ciudadana	1	100%	113	113	113	113	* Convenio Interadministrativo N. 105. Aunar esfuerzos entre las partes para desarrollar una campaña publicitaria de cultura ciudadana que contendrá mensajes de la ESSA y Metrolinea S.A. enfocados al respeto por la infraestructura, el medio ambiente, el uso racional de energía, legalidad ciudadana, entre otros temas de interés general y de aporte a la cultura ciudadana a través de elementos publicitarios del STTM. * Convenio Interadministrativo Metrolinea S.A. - Gobernación de Santander N. 2019 de 2012. Promover, incentivar y sensibilizar a la ciudadanía sobre el uso del STTM así como el fortalecimiento de la cultura ciudadana dentro del STTM haciendo prevalecer el amor, respeto y tolerancia como articuladores de la presente estrategia frente al uso del STTM.
5. Convenio Interadministrativo Metrolinea S.A. Gobernación de Santander N. 2019 de 2012	Prensa y Comunicaciones	24-04-13	30-06-13	10	Socialización	1	100%	10	10	10	10	* El convenio se dio inicio el 22 de Abril y culminó el 12 de Junio de 2013. Se realizaron los siguientes eventos: * Verres de tertulia (se realizaban eventos culturales en las principales estaciones del STTM). * Concurso de fotografía donde los usuarios del STTM participaban por premios de tarjetas recargadas. * Se realizaron rutas pedagógicas donde se seleccionaron 10 colegios del área metropolitana para dictar taller de uso del STTM y cultura ciudadana. * Los actores en la ruta fue una estrategia donde 20 promotores se tornaban las estaciones de METROLÍNEA S.A. para destacar los buenos y malos hábitos de los usuarios y difundir el buen uso del STTM. * Durante la ejecución del convenio se distribuyeron 10.000 tarjetas recargadas con 1 pasaje cada una.

1.1. Amenaza de Viabilidad del Sistema Metrolinea por carencia de pasajeros

Socialización permanente del STIM

6. Fomentar la realización de convenios con empresas del sector privado, dirigidos al fomento de la cultura ciudadana en el uso del STIM	Dirección de Planeación, Departamento de Mercado	01-07-12	31-12-13	78	Convenios a realizar con las empresas del sector privado	1	100%	78	0	0	* Gestionar ante las empresas del sector privado convenios para incentivar el uso del STIM. * Se llevó a cabo una campaña con el sector privado La Polar de marca compartida llamada "Unidos por el desarrollo cultural de nuestra región" en las estaciones del STIM, en donde se hizo entrega de material publicitario, souvenir, sombrillas, lápizceros, calendarios, etc. para los usuarios del STIM junto con publicidad de La Polar. * El segundo convenio se refiere a la liga de natación, en donde se realizaron los estudios previos, los cuales fueron revisados por la Oficina Asesora Jurídica de METROLÍNEA S.A. siendo presentados a las directivas de la liga de natación quienes manifestaron que por falta de presupuesto no se podía llevar a cabo el convenio Interadministrativo. Sin embargo, las directivas de la liga manifestaron su intención de ejecutar el convenio en el año 2014 siempre y cuando dispongan del presupuesto necesario para su ejecución.
7. Campaña de pedagogía social del STIM	Departamento de Mercado	24-07-12	17-08-12	3	Socialización del STIM	10	100%	3	3	3	* Sensibilizar a la población de la Universidad Pontificia Bolivariana, Colegios y SEMA sede Floridablanca y Peducuesta sobre el sentido de pertenencia, para que usen el sistema y creen un estilo de vida y una nueva cultura ciudadana que convoque a la convivencia en armonía, al buen comportamiento, a la solidaridad, al respeto propio y por el otro, al respeto de normas básicas de utilización del STIM en nuestra ciudad e involucrarlos en las actividades de capacitación e información a otras personas que tienen prevención en el uso del sistema por falta de conocimiento del servicio.
8. Campaña de pedagogía social del STIM	Departamento de Mercado	21-08-12	03-09-12	2	Socialización del STIM	13	100%	2	2	2	* Sensibilizar a la población de 12 colegios y Macpollo sobre el sentido de pertenencia, para que usen el sistema y creen un estilo de vida y una nueva cultura ciudadana que convoque a la convivencia en armonía, al buen comportamiento, al respeto propio y por el otro, al respeto de normas básicas de utilización del STIM en nuestra ciudad e involucrarlos en las actividades de capacitación e información a otras personas que tienen prevención en el uso del sistema por falta de conocimiento del servicio.
9. Campaña de pedagogía social del STIM	Departamento de Mercado	06-09-12	02-10-12	4	Socialización del STIM	15	100%	4	4	4	* Sensibilizar a la población estudiantil de 13 instituciones, ICBF y la emisora Olímpica Síntero (Impactos Orientes) sobre el sentido de pertenencia, para que usen el sistema y creen un estilo de vida y una nueva cultura ciudadana que convoque a la convivencia en armonía, al buen comportamiento, al respeto propio y por el otro, al respeto de normas básicas de utilización del STIM en nuestra ciudad e involucrarlos en las actividades de capacitación e información a otras personas que tienen prevención en el uso del sistema por falta de conocimiento del servicio.
10. Campaña de pedagogía social del STIM	Departamento de Mercado	03-10-12	02-11-12	4	Vistas	7	100%	4	4	4	* Sensibilizar a los empleados de la Alcaldía de Bucaramanga, a Madres Cabeza de Familia y a la EMAB (Empresa de Aseo) y Limpieza urbana, Secretarías de Despacho de la Alcaldía de Bucaramanga y Comité de Desarrollo Ciudad Norte sobre el sentido de pertenencia, para que usen el sistema y creen un estilo de vida y una nueva cultura ciudadana que convoque a la convivencia en armonía, al buen comportamiento, a la solidaridad, al respeto propio y por el otro, al respeto de normas básicas de utilización del STIM en nuestra ciudad e involucrarlos en las actividades de capacitación e información a otras personas que tienen prevención en el uso del sistema por falta de conocimiento del servicio. De igual manera, se llevó a cabo la actividad del día de los niños, en la cual participaron niños y padres del Municipio de Floridablanca y del Norte de la Ciudad, en donde se desarrolló una campaña de sensibilización y socialización del STIM.
11. Campaña de pedagogía social del STIM	Departamento de Mercado	06-11-12	02-12-12	4	Socialización	1	100%	4	4	4	* Se llevó a cabo una campaña de pedagogía social con el Consejo de Gobierno del Municipio de Floridablanca, en donde se habló del STIM, se hizo entrega de material publicitario, se hizo entrega de tarjetas recargables a todos los asistentes. Sensibilizar a la población sobre el sentido de pertenencia, para que usen el sistema y creen un estilo de vida y una nueva cultura ciudadana que convoque a la convivencia en armonía, al buen comportamiento, a la solidaridad, al respeto propio y por el otro, al respeto de normas básicas de utilización del STIM en nuestra ciudad e involucrarlos en las actividades de capacitación e información a otras personas que tienen prevención en el uso del sistema por falta de conocimiento del servicio.

2. De Orden Administrativo

	3. Aplicación al indicador de desempeño del concesionario	Dirección de Operaciones	01-07-13	31-07-14	56	Nivel de servicio	0	30%	17	0	0	* A través del registro de fallas operativas se aplica los niveles de servicio contractuales para incentivar o castigar a los concesionarios en la ejecución de sus labores, garantizando el cumplimiento de sus responsabilidades para el beneficio de la operación en general. * Se está tratando este punto con los funcionarios de calidad de METROLÍNEA S.A. y externo con el fin de dar trámite a los indicadores de desempeño con los concesionarios Metrocinco y Movilizamos.
	4. Indicadores de la demanda estimada	Dirección de Planeación	01-07-12	31-12-13	78	Número de pasajeros movilizados día hábil	5	100%	78	0	0	* Se ha hecho el seguimiento mensual al comportamiento de los usuarios * Teniendo como base los estudios de la UIS, las actualizaciones y otros estudios contratados por la Entidad, se definió el esquema operacional para la fase III y IV, el cual incluye una modificación a la manera como se presta hoy el servicio. * En el momento de concretar este pedido de flota, teniendo en cuenta las condiciones contractuales no alcanzaba el parque automotor del transporte convencional para que los operadores cumplan el compromiso de disminución de la sobre oferta, lo que ocasionaría que el 34% de la demanda que debe ser prestada por el transporte convencional no tendría parque automotor para prestarlo. En consideración, se está mirando la posibilidad de que el STTM llegue al 100% de cobertura, situación que se puede dar por dos caminos: El primero, implementar un STTP y el segundo llevar el STTM al 100%. Las dos opciones necesitan que buses del sistema convencional presten el servicio para el transporte masivo. * Teniendo como base los estudios de la UIS se ajustará el pedido de flota con las respectivas rutas. * Teniendo como base los estudios de la UIS, las actualizaciones y otros estudios contratados por la Entidad, se definió el esquema operacional para la fase III y IV, el cual incluye una modificación a la manera como se presta hoy el servicio. * En el momento de concretar este pedido de flota, teniendo en cuenta las condiciones contractuales no alcanzaba el parque automotor del transporte convencional para que los operadores cumplan el compromiso de disminución de la sobre oferta, lo que ocasionaría que el 34% de la demanda que debe ser prestada por el transporte convencional no tendría parque automotor para prestarlo. En consideración, se está mirando la posibilidad de que el STTM llegue al 100% de cobertura, situación que se puede dar por dos caminos: El primero, implementar un STTP y el segundo llevar el STTM al 100%. Las dos opciones necesitan que buses del sistema convencional presten el servicio para el transporte masivo.
Implementación de la fase II	1. Estudios y diseño de las rutas pretruncadas y alimentadoras para Bucaramanga, Floridablanca y Piedecuesta con sus respectivos estudios de demanda y programación 2. Estudio y diseño de las rutas troncales, pretruncadas y alimentadoras para la fase III y IV con sus respectivos estudios de demanda y programación.	Dirección de Planeación	01-01-13	30-06-13	26	Diseñar las rutas para fases III y IV del STTM	2	80%	24	0	26	* Con base en los estudios se hará el respectivo pedido de la flota. * Con la definición de las rutas ya se tiene un pedido, pero hay que definir primero si el STTM llega al 100% o hay implementación del STTP.
	3. Exigir a los operadores cumplir con el pedido de flota requerida para la entrada de operación de las fases III y IV.	Dirección de Planeación	01-07-13	01-06-14	48	Flota disponible para operar las fases III y IV del STTM.	0	50%	24	0	0	* Con base en los estudios se hará el respectivo pedido de la flota. * Con la definición de las rutas ya se tiene un pedido, pero hay que definir primero si el STTM llega al 100% o hay implementación del STTP.
Construcción del Parque Estación UIS	1. Etapa precontractual	Dirección de Infraestructura Oficina Asesora Jurídica	11-12-12	14-05-13	22	Contrato	1	100%	22	22	22	* Se adjudicó la licitación pública. * SE ENCUENTRA EN EJECUCIÓN - VER ANEXO OBSERVACIONES.
	2. Construcción de la obra	Dirección Técnica de Infraestructura	05-08-12	14-05-14	92	Obra	0	30%	28	0	0	* Se suscribió contrato N° 83 (11 marzo/2013) objeto: CONSTRUCCIÓN PUENTE METAJUCO RINCÓN DE GIRÓN. Contratista: CONSORCIO PUENTE RINCÓN DE GIRÓN 2013- CLAUDIA JULIANA ORDÓÑEZ ARDILA. Valor contrato: \$2.276.430.085. * Esta obra se encuentra en su etapa de terminación, se amplió plazo debido a que la Empresa Electrificadora debía realizar el traslado de los postes de luz. Ver cuadro anexo con la información detallada del contrato y la inventoria.

2.1. Presunto retraso en la Infraestructura

Construcción del Puente peatonal Rincón de Girón	2. Construcción de la obra	Dirección Técnica de Infraestructura	07-05-13	03-09-13	17	Contrato	0	100%	17	17	17	17	17	* AVANCE: Etapa de pre construcción (1) Levantamiento de actas de vecindad. (2) Preparación y presentación del Plan de Manejo de Tráfico ante la Dirección de Tránsito del Municipio de Girón. Este plan ya fue aprobado. (3) Preparación y presentación del Plan de Manejo Ambiental ante Metrofina. Se encuentra en trámite. (4) Replanteo y revisión de los planos técnicos del Proyecto. Se encontró un desfase en las medidas del puente, se procedió a revisar y corregir. De igual manera se solicitó a la UIS, diseñadora del Proyecto, la entrega de planos de detalles pendientes. (5) Reunión de socialización con los fundadores de la Alcaldía de Girón. (6) Reuniones de coordinación técnica del Proyecto entre la Interventoría y la firma Contratista. Fecha de iniciación: 7 de Mayo. Pezo: 120 días.
Construcción de la Estación Ciudadela Real de Minas	1. Etapa precontractual	Dirección Técnica de Infraestructura Oficina Asesora Jurídica	01-07-13	16-09-13	11	Contrato	0	0%	0	0	0	11	11	* Nos encontramos adelantando diseños.
	2. Construcción de la obra	Dirección Técnica de Infraestructura Oficina Asesora Jurídica	01-10-13	31-01-14	17	Obra	0	0%	0	0	0	0	0	* Para la construcción de la obra está pendiente la autorización de contratación por parte de la Junta Directiva al Gerente.
Construcción del Puente Peatonal Ciudadela Real de Minas	1. Etapa precontractual	Dirección Técnica de Infraestructura Oficina Asesora Jurídica	01-07-13	16-09-13	11	Contrato	0	0%	0	0	0	11	11	* Nos encontramos adelantando diseños.
	2. Construcción de la obra	Dirección Técnica de Infraestructura Oficina Asesora Jurídica	01-10-13	28-02-14	21	Obra	0	0%	0	0	0	0	0	* Para la construcción de la obra está pendiente la autorización de contratación por parte de la Junta Directiva al Gerente.
Construcción Estaciones puerta derecha	1. Etapa precontractual	Dirección Técnica de Infraestructura Oficina Asesora Jurídica	22-02-13	30-05-13	14	Contrato	0	0%	0	0	0	14	14	* Los diseños, especificaciones, presupuesto, estudios previos y pliegos de la licitación se encuentran listos.
	2. Construcción de la obra	Dirección Técnica de Infraestructura	15-06-13	14-11-13	22	Obra	0	0%	0	0	0	0	0	* NOS ENCONTRAMOS ADELANTANDO TRÁMITE PRECONTRACTUAL - VER ANEXO OBSERVACIONES.
Construcción Rampa Puente Peatonal Provenza	1. Etapa precontractual	Dirección Técnica de Infraestructura Oficina Asesora Jurídica	01-07-13	16-09-13	11	Contrato	0	0%	0	0	0	11	11	* El martes 7 de Mayo/2013 la Junta concedió autorización al gerente para suscribir el contrato. La Secretaría General debe expedir un extracto de Junta para iniciar el proceso contractual.
	2. Construcción de la obra	Dirección Técnica de Infraestructura Oficina Asesora Jurídica	01-10-13	31-12-13	13	Obra	0	0%	0	0	0	0	0	* NOS ENCONTRAMOS ADELANTANDO TRÁMITE PRECONTRACTUAL - VER ANEXO OBSERVACIONES.
Construcción Rampa Puente Peatonal La Isla	1. Etapa precontractual	Dirección Técnica de Infraestructura Oficina Asesora Jurídica	01-07-13	16-09-13	11	Contrato	0	0%	0	0	0	11	11	* Una vez se encuentren listos los diseños daremos inicio al proceso contractual.
	2. Construcción de la obra	Dirección Técnica de Infraestructura Oficina Asesora Jurídica	01-10-13	31-12-13	13	Obra	0	0%	0	0	0	0	0	* Una vez se encuentren listos los diseños daremos inicio al proceso contractual.
Construcción Estación Puerta Derecha Cristo Rey	1. Etapa precontractual	Técnica de Infraestructura Oficina Asesora Jurídica	01-05-14	04-07-14	9	Contrato	0	0%	0	0	0	0	0	* Nos encontramos adelantando diseños
	2. Construcción de la obra	Dirección Técnica de Infraestructura Oficina Asesora Jurídica	01-08-14	30-11-14	17	Obra	0	0%	0	0	0	0	0	* Una vez se encuentren listos los diseños daremos inicio al proceso contractual.
Construcción Adecuación Estación	1. Etapa precontractual	Técnica de Infraestructura Oficina Asesora Jurídica	22-02-13	30-05-13	14	Contrato	1	100%	14	14	14	14	14	* Los diseños, especificaciones, presupuesto, estudios previos y pliegos de la licitación se encuentran listos.
														* Se encuentra en ejecución. Ver anexo

2.1. Presupuesto retraso en la Infraestructura

de Transferencia Temporaria Piedecuesta	2. Construcción de la obra	Dirección Técnica de Infraestructura	15-06-13	14-11-13	22	Obra	0	20%	4	0	0	0	* El martes 7 de Mayo/2013 la Junta concedió autorización al gerente para suscribir el contrato. La Secretaría General debe expedir un extracto de Junta para iniciar el proceso contractual.
Construcción de Paradas de Bus en el tramo Cañaveral Piedecuesta	1. Etapa precontractual	Dirección Técnica de Infraestructura Oficina Asesora Jurídica	22-02-13	30-05-13	14	Contrato	1	100%	14	14	14	14	* Se encuentra en ejecución.
	2. Construcción de la obra	Dirección Técnica de Infraestructura	15-06-13	14-11-13	22	Obra	0	0%	0	0	0	0	* El martes 7 de Mayo/2013 la Junta concedió autorización al gerente para suscribir el contrato. La Secretaría General debe expedir un extracto de Junta para iniciar el proceso contractual.
Construcción Obras de Señalización Vertical y Horizontal en los carriles del SITM	1. Etapa precontractual	Dirección Técnica de Infraestructura Oficina Asesora Jurídica	22-02-13	30-05-13	14	Contrato	1	100%	14	14	14	14	* Los diseños, especificaciones, presupuesto, estudios previos y pliegos de la licitación se encuentran listos.
	2. Construcción de la obra	Dirección Técnica de Infraestructura	15-06-13	14-11-13	22	Obra	0	60%	13	0	0	0	* Se encuentra en ejecución. Ver anexo
Construcción Estaciones Troncal camera 15 Sector comprendido entre la Virgen y la avenida Quebrada Secca	1. Etapa precontractual	Dirección Técnica de Infraestructura Oficina Asesora Jurídica	02-05-14	04-07-14	9	Contrato	0	0%	0	0	0	0	* Pendiente de contratar diseños.
	2. Construcción de la obra	Dirección Técnica de Infraestructura	01-08-14	30-04-15	39	Obra	0	0%	0	0	0	0	* Esta obra depende de la construcción del portal del norte. No se dispone aún de cronograma.
Construcción del acceso a la Ciudadela Real de Minas por la carrera 17 hasta la calle 61	1. Etapa precontractual	Dirección Técnica de Infraestructura Oficina Asesora Jurídica	08-04-13	28-06-13	12	Contrato	1	100%	12	12	12	12	* Los diseños, especificaciones, presupuesto, estudios previos y pliegos de la licitación se encuentran listos.
	2. Construcción de la obra	Dirección Técnica de Infraestructura	01-08-13	31-07-14	52	Obra	0	0%	0	0	0	0	* Obra adjudicada en elaboración y firma de contrato.
Construcción Sobrecarpeta Carri Exclusivo Piedecuesta	1. Etapa precontractual	Dirección Técnica de Infraestructura Oficina Asesora Jurídica	01-07-13	16-09-13	11	Contrato	0	0%	0	0	11	11	* Los diseños, especificaciones, presupuesto, estudios previos y pliegos de la licitación se encuentran listos.
	2. Construcción de la obra	Dirección Técnica de Infraestructura	01-10-13	28-02-14	21	Obra	0	0%	0	0	0	0	* Pendiente LA DEFINICIÓN EXACTA DE SU CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN EN ESPERA DE ALGUNAS DEFINICIONES REFERENTE A LA ADJUDICACIÓN DE LA NUEVA CONCESIÓN POR PARTE DE INVIAS.

2.1. Presupuesto
retraso en la
Infraestructura

Construcción de Rutas alimentadoras Bucaramanga	1. Etapa precontractual	Dirección Técnica de Infraestructura Oficina Asesora Jurídica	07-12-12	22-02-13	11	Contrato	1	100%	11	11	11	11	* Contrato N° 64 (22 febrero 2013) Objeto: "RECUPERACION Y REHABILITACION DE LA MALLA VIAL URBANA POR DONDE CIRCULARAN LAS RUTAS ALIMENTADORAS DEL SISTEMA INTEGRADO DE TRANSPORTE MASIVO EN EL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA EN LOS SECTORES INDICADOS POR LA DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA DE METROLINEA S.A.". Contratista: UT RUTAS ALIMENTADORAS DE BUCARAMANGA. Representante Legal: Representante Legal: Sandra Inés Landazabal. Valor Contrato: \$3.910.516.380.
	2. Construcción de la obra	Dirección Técnica de Infraestructura	01-04-13	31-07-13	17	Obra	1	100%	17	17	17	17	* Acta de Inicialción: 8 ABRIL DE 2013. Fecha terminación: 8 de Agosto 2013. Avance: 11,58%. * Se encuentra terminada y en trámite de liquidación.
Construcción de Rutas alimentadoras Floridablanca	1. Etapa precontractual	Dirección Técnica de Infraestructura Oficina Asesora Jurídica	07-12-12	22-02-13	11	Contrato	1	100%	11	11	11	11	* Contrato N° 66 (22 febrero 2013) Objeto del contrato: "RECUPERACION Y REHABILITACION DE LA MALLA VIAL URBANA POR DONDE CIRCULARAN LAS RUTAS ALIMENTADORAS DEL SISTEMA INTEGRADO DE TRANSPORTE MASIVO EN EL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA EN LOS SECTORES INDICADOS POR LA DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA DE METROLINEA S.A.". Contratista: ASPHALTART S.A. Representante Legal: María Elizabeth Rios Durán. Valor contrato: \$3.154.023.333. * Se encuentra terminada y en trámite de liquidación. Ver anexo.
	2. Construcción de la obra	Dirección Técnica de Infraestructura	01-04-13	31-07-13	17	Obra	1	100%	17	17	17	17	* Acta de Inicialción: 3 ABRIL DE 2013. Fecha terminación: 2 de Agosto 2013. Avance: 34%. * Se encuentra terminada y en trámite de liquidación. Ver anexo.
Construcción de Rutas alimentadoras Girón	1. Etapa precontractual	Dirección Técnica de Infraestructura Oficina Asesora Jurídica	07-12-12	22-02-13	11	Contrato	1	100%	11	11	11	11	* Contrato N° 065 (22 febrero 2013) Objeto del Contrato: "RECUPERACION Y REHABILITACION DE LA MALLA VIAL URBANA POR DONDE CIRCULARAN LAS RUTAS ALIMENTADORAS DEL SISTEMA INTEGRADO DE TRANSPORTE MASIVO EN EL MUNICIPIO DE GIRON EN LOS SECTORES INDICADOS POR LA DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA DE METROLINEA S.A.". Contratista: UT RUTAS ALIMENTADORAS DE GIRON. Representante Legal: Sandra Inés Landazabal. Valor: \$2.398.371.390. * Se encuentra terminada y en trámite de liquidación. Ver anexo observaciones.
	2. Construcción de la obra	Dirección Técnica de Infraestructura	01-04-13	31-07-13	17	Obra	1	100%	17	17	17	17	* Acta de Inicialción: 8 de Abril de 2013. Fecha de terminación: 8 de agosto de 2013. Avance: 10%. * Se encuentra terminada y en trámite de liquidación. Ver anexo observaciones.
Construcción de Rutas alimentadoras Piedecuesta	1. Etapa precontractual	Dirección Técnica de Infraestructura Oficina Asesora Jurídica	07-12-12	22-02-13	11	Contrato	1	100%	11	11	11	11	* Contrato N° 67 (22 febrero 2013) Objeto del contrato: "RECUPERACION Y REHABILITACION DE LA MALLA VIAL URBANA POR DONDE CIRCULARAN LAS RUTAS ALIMENTADORAS DEL SISTEMA INTEGRADO DE TRANSPORTE MASIVO EN EL MUNICIPIO DE PIEDECUESTA EN LOS SECTORES INDICADOS POR LA DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA DE METROLINEA S.A.". Contratista: CONSORCIO METROPOLITANO PIEDECUESTA. Representante Legal: Johany Alberto Ramirez Otero. Valor: \$3.154.668.660. * Se encuentra terminada y en trámite de liquidación. Ver anexo observaciones.
	2. Construcción de la obra	Dirección Técnica de Infraestructura	01-04-13	31-07-13	17	Obra	1	100%	17	17	17	17	* Acta de Inicialción: 11 de Abril de 2013. Fecha de Terminación: 21 Agosto 2013. Avance: sin medición a la fecha. * Se encuentra terminada y en trámite de liquidación. Ver anexo observaciones.

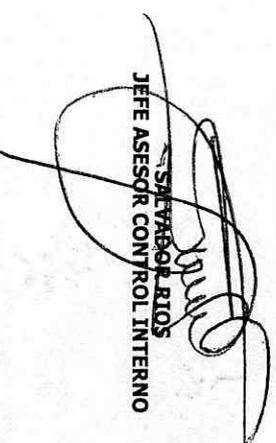
Construcción Redes de sanfonización retornos Florida-Piedecuesta	1. Etapa precontractual	Dirección Técnica de Infraestructura Oficina Asesora Jurídica	21-12-12	01-02-13	6	Contrato	1	100%	6	6	6	6	* Contrato N° 57 (1 febrero 2013). Objeto del contrato: OBRAS DE IMPLEMENTACIÓN E INSTALACIÓN DE SEMAFOROS PARA CUATRO RETORNOS LOCALIZADOS EN EL CORREDOR VIAL FLORIDABLANCA - PIEDECUESTA CORRESPONDIENTE AL SISTEMA DE TRANSPORTE MASTVO PARA EL AREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA SITM. Contratista: EME INGENIERIA S.A. Representante Legal: Gonzalo Jaimés Muñoz. Valor del contrato: \$1.623.163.999.
	2. Construcción de la obra	Dirección Técnica de Infraestructura	01-03-13	30-06-13	17	Obra	1	100%	17	17	17	17	* Acta de iniciación: 15 febrero 2013. Fecha de terminación: 14 mayo 2013. Avance 95%. * Se encuentra terminada y liquidada. Ver anexo observaciones.
Construcción retorno operacional Girón	1. Etapa precontractual	Dirección Técnica de Infraestructura Oficina Asesora Jurídica	01-07-13	16-09-13	11	Contrato	0	0%	0	0	11	11	* Nos encontramos en etapa de adquisición del terreno. * CONTAMOS CON LOS DISEÑOS - NOS ENCONTRAMOS EN ADQUISICIÓN DE PLEGOS - VER ANEXO OBSERVACIONES.
	2. Construcción de la obra	Dirección Técnica de Infraestructura	01-10-13	28-02-14	21	Obra	0	0%	0	0	0	0	* Una vez se termine el proceso contractual, procedamos a la contratación de diseños y posterior contratación de la obra. * CONTAMOS CON LOS DISEÑOS - NOS ENCONTRAMOS EN ADQUISICIÓN DE PLEGOS - VER ANEXO OBSERVACIONES.
Revisión y Ajustes a los Diseños de las estaciones de Cabezera	1. Etapa precontractual	Dirección Técnica de Infraestructura Oficina Asesora Jurídica	13-12-12	30-01-13	7	Contrato	1	100%	7	7	7	7	* Estamos en etapa de revisión y ajuste de los diseños. * FUERON RECIBIDOS EN SU TOTALIDAD LOS DISEÑOS DEL PORTAL DE GIRÓN, LA PRÓXIMA SEMANA SE RECIBIRÁN DISEÑOS DEL PORTAL DEL NORTE.
	2. Entrega de Diseños	Dirección Técnica de Infraestructura	01-02-13	31-07-13	26	Diseños	1	33%	9	9	26	26	* Revisión de diseños en ejecución.
Construcción Estación de Cabezera (Portal del Norte)	1. Etapa precontractual	Dirección Técnica de Infraestructura Oficina Asesora Jurídica	02-07-13	30-09-13	13	Contrato	0	0%	0	0	13	13	* Estamos en etapa de revisión y ajuste de los diseños. * ESTAMOS PENDIENTES DE LA ENTREGA DEFINITIVA DE LOS DISEÑOS. NOS ENCONTRAMOS EN TRÁMITES PARALELOS DE LICENCIA DE CONSTRUCCION, PLEGOS BANCO MUNDIAL Y SOLICITUD DE CONCEPTO DE NO OBJECCION.
	2. Construcción de la obra	Dirección Técnica de Infraestructura	01-11-13	30-04-15	78	Obra	0	0%	0	0	0	0	* Una vez se encuentren listos los diseños daremos inicio al proceso contractual. * ESTAMOS PENDIENTES DE LA ENTREGA DEFINITIVA DE LOS DISEÑOS. NOS ENCONTRAMOS EN TRÁMITES PARALELOS DE LICENCIA DE CONSTRUCCION, PLEGOS BANCO MUNDIAL Y SOLICITUD DE CONCEPTO DE NO OBJECCION.
Construcción Estación de Cabezera (Piedecuesta)	1. Etapa precontractual	Dirección Técnica de Infraestructura Oficina Asesora Jurídica	02-09-13	15-11-13	11	Contrato	0	0%	0	0	0	0	* Estamos en etapa de revisión y ajuste de los diseños. * ESTAMOS PENDIENTES DE LA ENTREGA DEFINITIVA DE LOS DISEÑOS. NOS ENCONTRAMOS EN TRÁMITES PARALELOS DE LICENCIA DE CONSTRUCCION, PLEGOS BANCO MUNDIAL Y SOLICITUD DE CONCEPTO DE NO OBJECCION.
	2. Construcción de la obra	Dirección Técnica de Infraestructura	01-12-13	30-11-14	52	Obra	0	0%	0	0	0	0	* Una vez se encuentren listos los diseños daremos inicio al proceso contractual. * ESTAMOS PENDIENTES DE LA ENTREGA DEFINITIVA DE LOS DISEÑOS. NOS ENCONTRAMOS EN TRÁMITES PARALELOS DE LICENCIA DE CONSTRUCCION, PLEGOS BANCO MUNDIAL Y SOLICITUD DE CONCEPTO DE NO OBJECCION.

2.1. Presupuesto retraso en la Infraestructura

2.4. Ingreso del Sistema de Transporte Masivo a los Municipios atendidos	Puesta en marcha I, de la fase II, III y IV del STTM	1. Seguimiento a la operación del servicio de la fase II, III y IV del STTM	Dirección de Planeación, Dirección de Operación	09-07-12	30-07-14	107	Inicio de operaciones fase II, III y IV	1	100%	107	0	0	* Desde el pasado 9 de Julio de 2012 se dió inicio a la operación en su totalidad hasta el Municipio de Piedecuesta. * METROLÍNEA S.A. se encuentra actualmente operando en la fase II. * El área de Operaciones, en conjunto con el área de Planeación, han propuesto una serie de cambios operacionales en algunas rutas del STTM, propuesta que actualmente se encuentra en etapa de análisis por funcionarios del Área Metropolitana de Bucaramanga -AMB- para su correspondiente autorización. Estos cambios operacionales buscan brindar un mejor servicio en varios puntos del sistema y dar una mayor cobertura dentro del área metropolitana.
2.5. Actos Administrativos que pueden afectar el Sistema e impactan al área Metropolitana	Carril exclusivo para Metrolínea S.A.	1. Expedición del Acto Administrativo (Resolución)	Dirección de Tránsito de Bucaramanga	12-07-12	31-12-12	25	N/A	1	100%	25	25	25	* Mediante la Resolución N° 479 del 19 de Septiembre de 2012 de la Dirección de Tránsito de Bucaramanga, restablecer el uso del carril exclusivo para los vehículos que atienden las rutas del STTM, del tramo vial Carrera 15 entre Avenida Quebrada Seca y Calle 45 en sus dos calzadas todos sus carriles con sentidos de circulación Norte-Sur y Sur-Norte, y sobre el corredor vial Diagonal 15 Autopista Bucaramanga-Floridablanca, entre la Calle 45 y el puente de proveniencia en sentido de circulación Norte-Sur y Sur-Norte.
TOTALES				2171,36	607,29	743							

Para cualquier duda o aclaración puede dirigirse al siguiente correo: salvador.rios@metrolinea.gov.co


LAURA CRISTINA GOMEZ OCAMPO
 GERENTE


SAVADOR RIOS
 JEFE ASESOR CONTROL INTERNO