





1. DESCRIPCIÓN		3. PLAN DE ACCIÓN ANUAL AÑO 2020				4. SEGUIMIENTO AVANCE III CUATRIMESTRE - 31 diciembre								
Producto / O Meta (Especificar la cantidad)	Responsable	Actividades necesarias para el logro del producto	% ponderación de cada actividad	% cumplimiento actividades vigentes (señale por qué a 100%)	Fecha inicio	Fecha fin	Indicador	Tipo de recursos requeridos	Recursos presupuestados (\$)	Cumplimiento actividades	% avance vigencia	Descripción del avance	Evidencia / soporte del cumplimiento de las actividades planificadas	Recursos ejecutados (\$)
		5. Actividades de socialización en las estaciones y/o actividades con la comunidad	20%		ene-2020	dic-2020				4	X			
		4. Participación actividades matutinas	20%		ene-2020	dic-2020				4	X			
		1. Reserva y recepción de los de consulta requeridos para la definición y elaboración del procedimiento.	30%		ago-2020	ago-2020				1	X			
		2. Elaboración del borrador del documento del procedimiento.	30%	100%	jun-2020	ago-2020				2	X			
		3. Presentación del procedimiento al Comité Institucional, para su revisión y aprobación.	30%		sep-2020	sep-2020								
		4. Divulgación o difusión del procedimiento aprobado para su aplicación y implementación.	20%		oct-2020	oct-2020								
11. Establecer (1) un procedimiento interno que permita la participación de la ciudadanía que el área de TI pueda apoyar.	Dirección		20%		ago-2020	ago-2020	No. de modificaciones requeridas en la vigencia a la definición de los posibles escenarios que el área de TI pueda apoyar	Humanos	\$ 0	1	X	Elaboración de la primera versión del procedimiento interno para la formulación e implementación de la estrategia de participación ciudadana, la cual a la fecha de elaboración del presente informe estaba siendo revisada y ajustada por la Profesional Universitaria I - Claudia Cordero.		\$ 0
		1. Formulo como base los ajustes operacionales que se requirieron durante la información a los consultorios de atención y personal de centro de control y plataforma con el fin de llevar a cabo esta programación	35%		ene-2020	dic-2020	(No. de modificaciones y ajustes a la operación del SITM durante la vigencia) X No. de modificaciones y ajustes a la operación del SITM durante la vigencia) X 100	Tarjetas y tecnología	\$ 0	1	X	A través de las diferentes herramientas, plataformas y redes sociales del SITM (pagina web, sistemas de información al usuario que son los Facebook, Twitter, Instagram), se da la información a nuestros usuarios cuando se ajusta el esquema operacional tanto de rutas como de horarios para el SITM.	Soportes de prensa y audios que se envían en las diferentes ediciones del SITM	\$ 0
		2. Para informar a los usuarios sobre estos ajustes el jefe de operaciones de la línea de rutas sociales y boletín de prensa publicado en la pagina web	35%	100%	ene-2020	dic-2020				2	X			
		3. En la pagina web se actualiza los datos de rutas y horarios para visualización del usuario	30%		ene-2020	dic-2020				1	X			



1. DESCRIPCION		2. ACTIVIDADES RELEVANTES PARA EL LOGRO DEL PRODUCTO		3. % ponderación actividad		4. % cumplimiento actividad (base por mes a 2020)		5. Fecha Inicio		6. Fecha fin		7. Indicador		8. Tipo de recursos requeridos		9. Recursos presupuestados (\$)		10. Cumplimiento actividades		11. % avance vigencia		12. Descripción del avance		13. Evidencia / reporte del cumplimiento de las actividades planificadas		14. Recursos ejecutados (\$)					
19	Adopción del Plan de adquisiciones de bienes, servicios y proyectos de inversión para la vigencia 2020. (Presupuesto Inicial)	Dirección General (Secretaría General)	Recursos Humanos y Físicos	1. Elaboración del Plan de adquisiciones de bienes, servicios y proyectos de inversión.	35%			ene-2020	ene-2020	No. de Planes de adquisiciones de bienes, servicios y proyectos de inversión implementados en la vigencia	Humanos	\$ 0	1	X																	
				2. Adopción del Plan de adquisiciones para la vigencia 2020.	35%			ene-2020	ene-2020		2	X																			
				3. Publicación en la página web del Plan de adquisiciones y sus respectivas características.	30%			ene-2020	ene-2020		1	X																			
				5. Presentación de informe del resultado de la aplicación de la Instrucción.	20%			dic-2020	dic-2020																						
20	Implementar el Plan estratégico de talento humano para la vigencia 2020.	Recursos Humanos y Físicos	Recursos Humanos y Físicos	1. Adopción del plan estratégico	50%			ene-2020	ene-2020	No. de Planes estratégicos del talento humano implementados en la vigencia	Tecnológicos	\$ 20.000.000	1	X																	
				2. Seguimiento al plan estratégico	50%			feb-2020	dic-2020		2	X																			
				2. Adopción del plan de capacitación	50%			ene-2020	feb-2020	No. de Planes institucionales de capacitación y desarrollo de talento humano implementados en la vigencia	Tecnológicos	\$ 8.000.000	1	X																	
				2. Seguimiento al plan de capacitación	50%			mar-2020	dic-2020																						
21	Implementar el Plan Institucional de Formación para la vigencia 2020.	Recursos Humanos y Físicos	Recursos Humanos y Físicos	1. Adopción del plan de capacitación	50%			ene-2020	feb-2020	No. de Planes institucionales de capacitación y desarrollo de talento humano implementados en la vigencia	Tecnológicos	\$ 8.000.000	1	X																	
				2. Seguimiento al plan de capacitación	50%			mar-2020	dic-2020																						
22	Implementar el Plan Institucional de Bienestar para la vigencia 2020.	Recursos Humanos y Físicos	Recursos Humanos y Físicos	1. Adopción del plan de bienestar	50%			ene-2020	feb-2020	No. de Planes institucionales de bienestar y calidad de vida implementados en la vigencia	Tecnológicos	\$ 8.000.000	1	X																	
				2. Seguimiento al plan de bienestar social	50%			mar-2020	dic-2020																						
23	Implementar el Plan de acción del Sistema de Gestión Seguridad y Salud para la vigencia 2020.	Recursos Humanos y Físicos	Recursos Humanos y Físicos	1. Capacitaciones	25%			ene-2020	dic-2020	No. de Planes de acción del Sistema de Gestión Seguridad y Salud en el Trabajo implementados en la vigencia	Humanos	\$ 20.000.000	1	X																	
				2. Inspecciones	25%			ene-2020	dic-2020		2	X																			
				3. Rendición documental y actualización	25%			ene-2020	dic-2020																						

De acuerdo con la emergencia sanitaria presentada se anexa copia del contrato para la actividad de por el virus COVID-19, no se logró realizar las capacitaciones a las que se refieren los diferentes funcionarios.

Se realizó seguimiento al Plan Estratégico de Capacitación y desarrollo de talento humano implementados en la vigencia.

El Plan de Adquisiciones 2020 y su versión: El Plan de adquisiciones 2020 se encuentra actualizado fueron publicados en la página web del público, para su libre consulta, en la página web de la entidad.

https://www.metrolinea.gov.co/019-46-tranquechay/planes-de-adquisiciones

1. Capacitaciones: Teniendo en cuenta la emergencia sanitaria, para esta actividad no se realizaron capacitaciones. Se espera para el 2021. 2. Informe de Inspección: Inspecciones realizadas con el apoyo de la AEL. 3. Rendición y actualización documental: se realizó la rendición y actualización del Protocolo de Seguridad de Metrolinea S.A. teniendo en cuenta el informe de la AEL de COVID al cual se encuentra anexo por la AEL. 4. Implementación y ejecución de Programas de Vigilancia Epidemiológica (Sistemático y Estadístico).

PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL AÑO 2020  
METROLINEA S.A.

4. SEGUIMIENTO AVANCE  
III. CUMPLIMIENTO - 31 diciembre

1. DESCRIPCIÓN		3. PLAN DE ACCIÓN ANUAL AÑO 2020						4. SEGUIMIENTO AVANCE						
Producto/OMAs (Estrategia y/o metas)	Responsable	Actividades necesarias para el logro del producto	% pendiente de cada actividad	% consolidado actividades vigentes (del inicio al 31/12/2020)	Fecha inicio	Fecha fin	Indicador	Tipo de recursos requeridos	Recursos presupuestados (\$)	Cumplimiento actividades	% avance vigencia	Descripción del avance	Evidencia / Fuente del cumplimiento de las actividades planificadas	Recursos ejecutados (\$)
24	Implementar el Plan estratégico de tecnología P.U.T. Ingresos de la Información para el periodo 2019-2020 Sistemas	1. Elaboración de políticas	40%		ene-2020	dic-2020	No. de planes estratégicos del área tecnológica de la información implementados en la vigencia	Humanos	\$ 0	1. X		El RET definió el plan de actualización del Área de Sistemas y elaboraron los siguientes documentos: Manual de procedimientos de TI como estructura organizativa, indicando el documento de implementación y documentación, mediante a 23.122.17 QD. BUCKUP DE LOS MENSAJES de correo electrónico, Manual de procedimientos de TI en la entidad. El sistema unido de información de sistemas.		\$ 0
		2. Elaboración de procedimientos	40%	100%	ene-2020	dic-2020				2. X	100%			
		3. Elaboración de guías	20%		ene-2020	dic-2020				3. X	100%			
25	Realizar del (2) Talleres con los operadores del STTM (Mensajeros, Mensajeros y TMSA) sobre la seguridad y servicio al Cliente. Dirección Operaciones	1. Realizar en (1) Taller en formato de asamblea y servicio al cliente en el I semestre del 2020	50%		ene-2020	jun-2020	No. Talleres realizados / No. Talleres programados	Humanos, Materiales, Recursos tecnológicos	\$ 0	1. X		Con el apoyo de representantes de los ingresos de la realización del evento. Dispositivo Y de la Dirección de la Formación. El 14 de diciembre se realizó de manera virtual el segundo taller con temas de actualización al grupo de operadores y personal de atención al cliente. Este taller hizo presión en la importancia de la actualización basada en la comunidad - RSC, donde se demuestra la gran influencia de la formación en los diferentes procesos de actualización.		\$ 0
		2. Realizar en (1) Taller en formato de asamblea y servicio al cliente en el II semestre del 2020	50%	100%	jul-2020	dic-2020				2. X	100%	Debido a la continuidad de la emergencia sanitaria. El sistema operativo donde se aplica el horario de atención al cliente continúa con una operación del 60% de la hora técnica, el esquema operativo de actualización de los operadores de atención al cliente y 21 días de atención al cliente. El día sábado, domingos y festivos hasta las 10 de la noche, estos ajustes se socializan al interior de la comunidad. Este taller hizo presión en la importancia de la actualización basada en la comunidad - RSC, donde se demuestra la gran influencia de la formación en los diferentes procesos de actualización.		\$ 0
26	Organizar la operación en cuanto a rutas y frecuencias, con base a las necesidades de la comunidad, y ajustar la oferta de acuerdo a la demanda. Operaciones	1. Evaluación estadística de los datos de la operación (indicadores y vías afectadas)	100%	100%	ene-2020	dic-2020	No. de modificaciones y ajustes realizados a la operación del STTM	Talento humano, Recursos tecnológicos	\$ 0	1. X	100%			\$ 0

1. DESCRIPCIÓN		3. PLAN DE ACCIÓN ANUAL AÑO 2020				4. SEGUIMIENTO AVANCE								
Producto y/o Meta (Especificar la cantidad)	Responsable	Actividades necesarias para el logro del producto	% ponderación de cada actividad	% cumplimiento (de 0 a 100%)	Fecha Inicio	Fecha Fin	Indicador	Tipo de recurso requerido	Recursos presupuestados (\$)	Completitud actividades	% avance Vigencia	Descripción del avance	Evidencia y reportes del cumplimiento de las actividades planificadas	Recursos ejecutados (\$)
27 Ejecutar la construcción de las obras de Infraestructura que velen en ejecución de las Vigencias anteriores: Obras Portal Girón gestión servicios públicos	Dirección Infraestructura	1. Realizar la gestión y otras para entrega del acortamiento al EPMAS y Posterior entrega al MAB	50%	100%	Jul-2020	dic-2020	% de ejecución y avance físico	Humano	\$ 30,000,000	1. X	50%	Se realizó actividad técnica por parte de la UMUS en el mes de septiembre para el inicio del proceso presupuestal de las obras complementarias del Portal de Girón. Se realizó actividad, en el mes de noviembre, por parte de la Junta Directiva de Metrolinea para el inicio del proceso contractual de las obras complementarias. Se genera el inicio del proceso contractual de las obras complementarias en el primer mes de la vigencia 2021.	Validación técnica de la UMUS. Parte pertinente del acta de la reunión de la Junta Directiva.	\$ 0
		2. Pliego de condiciones	25%		Jul-2020	dic-2020	% de ejecución y avance físico	Humano	\$ 2,512,000,000	1. X 2. X 3. X	90%	El porcentaje de ejecución física a la fecha está en línea de finalización del contrato de obra. Se genera el inicio del proceso contractual de las obras complementarias en el primer mes de la vigencia 2021. Desde la fecha de finalización se adelanta la entrega de los documentos de licitación, en el mes de octubre, para el inicio del proceso presupuestal de las obras complementarias del contrato de construcción de los servicios de transporte a través de los detectores de infracción en la estación de la obra. Acas de control sobre el avance en la construcción de las obras complementarias por el interventor, en el mes de octubre, para el inicio del proceso presupuestal de las obras complementarias del contrato de construcción de los servicios de transporte a través de los detectores de infracción en la estación de la obra. Se genera el inicio del proceso contractual de las obras complementarias en el primer mes de la vigencia 2021.	Se encuentra en elaboración y finalización de las actas de licitación del contrato de construcción de los servicios de transporte a través de los detectores de infracción en la estación de la obra. Se encuentra en elaboración y finalización de las actas de licitación del contrato de construcción de los servicios de transporte a través de los detectores de infracción en la estación de la obra.	
28 Ejecutar la construcción de las obras de Infraestructura que velen en ejecución de las Vigencias anteriores: Obras Portal Norte	Dirección Infraestructura	1. Permisos IVIAS	25%	100%	Jul-2020	dic-2020	% de ejecución y avance físico	Humano	\$ 800,000,000	1. X	50%	Se realizó actividad técnica por parte de la UMUS, pliego de condiciones, presupuestal de las obras complementarias del Portal de Girón. Se realizó actividad, en el mes de noviembre, por parte de la Junta Directiva de Metrolinea para el inicio del proceso presupuestal de las obras complementarias. Se genera el inicio del proceso contractual de las obras complementarias en el primer mes de la vigencia 2021.	Parte pertinente del acta de la reunión de la Junta Directiva. Validación técnica de la UMUS.	\$ 0
		2. Estudios y Diseños	30%		Jul-2020	dic-2020	% de ejecución y avance físico	Humano	\$ 2,512,000,000	1. X 2. X 3. X 4. X	20%	Se realizó actividad, en el mes de noviembre, por parte de la Junta Directiva de Metrolinea para el inicio del proceso presupuestal de las obras complementarias. Se genera el inicio del proceso contractual de las obras complementarias en el primer mes de la vigencia 2021.	Se encuentra en elaboración y finalización de las actas de licitación del contrato de construcción de los servicios de transporte a través de los detectores de infracción en la estación de la obra.	
29 Ejecutar la construcción de las obras de Infraestructura que velen en ejecución de las Vigencias anteriores: Obras Carril de recirculación y adecuación Puente Portal Girón	Dirección Infraestructura	1. Permisos IVIAS	15%	100%	Jul-2020	dic-2020	% de ejecución y avance físico	Humano	\$ 2,512,000,000	1. X	50%	Se realizó actividad, en el mes de noviembre, por parte de la Junta Directiva de Metrolinea para el inicio del proceso presupuestal de las obras complementarias. Se genera el inicio del proceso contractual de las obras complementarias en el primer mes de la vigencia 2021.	Parte pertinente del acta de la reunión de la Junta Directiva. Validación técnica de la UMUS.	\$ 0
		2. Estudios y Diseños	30%		Jul-2020	dic-2020	% de ejecución y avance físico	Humano	\$ 2,512,000,000	1. X 2. X 3. X 4. X	20%	Se realizó actividad, en el mes de noviembre, por parte de la Junta Directiva de Metrolinea para el inicio del proceso presupuestal de las obras complementarias. Se genera el inicio del proceso contractual de las obras complementarias en el primer mes de la vigencia 2021.	Se encuentra en elaboración y finalización de las actas de licitación del contrato de construcción de los servicios de transporte a través de los detectores de infracción en la estación de la obra.	
30 Ejecutar la construcción de las obras de Infraestructura que velen en ejecución de las Vigencias anteriores: Obras Construcción obra civiles conexión geométrica y mejoramiento del espacio público en vía de acceso al Portal Norte	Dirección Infraestructura	1. Permisos IVIAS	20%	100%	Jul-2020	sep-2020	% de ejecución y avance físico	Humano	\$ 3,950,000,000	1. X	50%	Se realizó actividad, en el mes de noviembre, por parte de la Junta Directiva de Metrolinea para el inicio del proceso presupuestal de las obras complementarias. Se genera el inicio del proceso contractual de las obras complementarias en el primer mes de la vigencia 2021.	Parte pertinente del acta de la reunión de la Junta Directiva. Validación técnica de la UMUS.	\$ 0
		2. Permisos de Intervención	20%		Jul-2020	sep-2020	% de ejecución y avance físico	Humano	\$ 3,950,000,000	1. X 2. X 3. X 4. X	20%	Se realizó actividad, en el mes de noviembre, por parte de la Junta Directiva de Metrolinea para el inicio del proceso presupuestal de las obras complementarias. Se genera el inicio del proceso contractual de las obras complementarias en el primer mes de la vigencia 2021.	Se encuentra en elaboración y finalización de las actas de licitación del contrato de construcción de los servicios de transporte a través de los detectores de infracción en la estación de la obra.	
31 Ejecutar la construcción de las obras de Infraestructura que velen en ejecución de las Vigencias anteriores: Obras externa Portal Pordelbalsa (PQJ), recuperación vial	Dirección Infraestructura	1. Estudios y Diseños	20%	100%	Jul-2020	dic-2020	% de ejecución y avance físico	Humano	\$ 3,950,000,000	1. X	50%	Se realizó actividad, en el mes de noviembre, por parte de la Junta Directiva de Metrolinea para el inicio del proceso presupuestal de las obras complementarias. Se genera el inicio del proceso contractual de las obras complementarias en el primer mes de la vigencia 2021.	Parte pertinente del acta de la reunión de la Junta Directiva. Validación técnica de la UMUS.	\$ 0
		2. Permisos de Intervención	10%		Jul-2020	dic-2020	% de ejecución y avance físico	Humano	\$ 3,950,000,000	1. X 2. X 3. X 4. X	20%	Se realizó actividad, en el mes de noviembre, por parte de la Junta Directiva de Metrolinea para el inicio del proceso presupuestal de las obras complementarias. Se genera el inicio del proceso contractual de las obras complementarias en el primer mes de la vigencia 2021.	Se encuentra en elaboración y finalización de las actas de licitación del contrato de construcción de los servicios de transporte a través de los detectores de infracción en la estación de la obra.	
32 Ejecutar la construcción de las obras de Infraestructura que velen en ejecución de las Vigencias anteriores: Obras adecuación rutas alimentadoras	Dirección Infraestructura	1. Estudios y Diseños	20%	100%	Jul-2020	dic-2020	% de ejecución y avance físico	Humano	\$ 3,950,000,000	1. X	20%	Se realizó actividad, en el mes de noviembre, por parte de la Junta Directiva de Metrolinea para el inicio del proceso presupuestal de las obras complementarias. Se genera el inicio del proceso contractual de las obras complementarias en el primer mes de la vigencia 2021.	Parte pertinente del acta de la reunión de la Junta Directiva. Validación técnica de la UMUS.	\$ 0
		2. Permisos de Intervención	20%		Jul-2020	dic-2020	% de ejecución y avance físico	Humano	\$ 3,950,000,000	1. X 2. X 3. X 4. X	20%	Se realizó actividad, en el mes de noviembre, por parte de la Junta Directiva de Metrolinea para el inicio del proceso presupuestal de las obras complementarias. Se genera el inicio del proceso contractual de las obras complementarias en el primer mes de la vigencia 2021.	Se encuentra en elaboración y finalización de las actas de licitación del contrato de construcción de los servicios de transporte a través de los detectores de infracción en la estación de la obra.	

MANEJO DE ARCHIVOS

**metrolínea**  
**PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL AÑO 2020**  
**METROLÍNEA S.A.**

1. DESCRIPCIÓN		3. PLAN DE ACCIÓN ANUAL AÑO 2020				4. SEGUIMIENTO AVANCE III CUATRIMESTRE - 31 diciembre								
Producto y/o Meta (Especificar la entidad)	Responsable	Actividades necesarias para el logro del producto	% ponderación de cada actividad	% consolidado actividades (cada vez que se ejecuta una actividad)	Fecha Inicio	Fecha fin	Indicador	Tipo de recursos requeridos	Recursos presupuestados (\$)	Cumplimiento actividades	% avance vigencia	Descripción del avance	Evidencia / soporte del cumplimiento de las actividades planificadas	Recursos ejecutados (\$)
23 Realizar la construcción de las obras de Dirección de Obras Construcción para la planta de energía, Portal del Valle Municipio de Pitalcaca.	Dirección de Obras Construcción	1. Estudios y Diseños	30%	100%	Jul-2020	dic-2020	% de ejecución y avance físico	Humano, financieros	No disponible	1. X	0%	En razón del Comité de Recursos Humanos, los Oficio del 31 de diciembre el cual la UMVS suspendió recursos presupuestados para la construcción de esta la estación de adaptación de ubicación de operación del sistema durante el año 2020.		\$ 0
		2. Permiso de intervención	30%		Jul-2020	dic-2020					2. X			
		3. Aprobación UMVS	40%		Jul-2020	dic-2020					3. X			
24 Realizar seguridad y control a los contratos de mantenimiento correctivos y preventivos de la infraestructura del sistema: <b>Contrato de mantenimiento de ascensor Paramitico</b>	Secretaría General	1. Inclusión y publicación del Plan Anual de Adquisiciones	30%	100%	ene-2020	ene-2020	% de ejecución y avance físico	Humano, financieros	\$ 9,293,419	1. X		El mantenimiento preventivo y correctivo de los Contrato No. 026 de 2020 - Mantenimiento y correctivo de ascensores de la estación Paramitico 2020 - Mantenimiento ascensor de pasajeros de la Callesnel fue ejecutado durante el transcurso del estado Paramitico - Callesnel.		\$ 4,481,135
		2. Suscripción de contrato de mantenimiento	35%		ene-2020	dic-2020					2. X			
		3. Ejecución del contrato, recibido a satisfacción del supervisor del contrato y suscripción del acta de finalización	35%		ene-2020	dic-2020					3. X			
25 Realizar seguridad y control a los contratos de mantenimiento correctivos y preventivos de la infraestructura del sistema: <b>Contrato de mantenimiento de bombas y red hidroalimétrica</b>	Secretaría General	1. Inclusión y publicación del Plan Anual de Adquisiciones	30%	100%	sep-2020	sep-2020	% de ejecución y avance físico	Humano, financieros	\$ 15,807,200	1. X		El mantenimiento preventivo y correctivo de los Contrato No. 096 de 2020 - Mantenimiento y correctivo de equipos generadores de energía, equipos de bombeo y sistemas contraincendio de los portales bombeo y sistema contraincendio de los portales, fue suscrito el 29 de septiembre.		\$ 15,763,938
		2. Suscripción de contrato de mantenimiento	35%		sep-2020	sep-2020					2. X			
		3. Ejecución del contrato, recibido a satisfacción del supervisor del contrato y suscripción del acta de finalización	35%		oct-2020	dic-2020					3. X			
26 Realizar seguridad y control a los contratos de mantenimiento correctivos y preventivos de la infraestructura del sistema: <b>Contrato de mantenimiento de altas academias</b>	Secretaría General	1. Inclusión y publicación del Plan Anual de Adquisiciones	30%	100%	ene-2020	ene-2020	% de ejecución y avance físico	Humano, financieros	\$ 24,380,100	1. X		El mantenimiento preventivo y correctivo de las Azas de redos parcial No. 11 Contrato No. 023 de años acordados fue ejecutado durante el 2020 - Mantenimiento preventivo y correctivo de los azas de redos parcial No. 11 Contrato No. 023 de años acordados, se procedió a formalizar la terminación/liquidación del contrato.		\$ 15,897,245
		2. Suscripción de contrato de mantenimiento de altas academias	35%		ene-2020	dic-2020					2. X			
		3. Ejecución del contrato, recibido a satisfacción del supervisor del contrato y suscripción del acta de finalización	35%		ene-2020	dic-2020					3. X			
27 Realizar seguridad y control a los contratos de mantenimiento correctivos y preventivos de la infraestructura del sistema: <b>Contrato de Mantenimiento Puente de Vado del SITM</b>	Operaciones	1. Inclusión y publicación del Plan Anual de Adquisiciones	30%	100%	ene-2020	ene-2020	% de ejecución y avance físico	Humano, financieros	\$ 266,795,400	1. X		El mantenimiento integral de las partes de vado de redos parcial No. 11 Contrato No. 023 de instaladas en las estaciones del SITM fue ejecutado durante el transcurso del año 2020. Concluyendo la obra de mantenimiento integral de las partes de vado del transcurso del año 2020. Concluyendo la obra de mantenimiento integral de las partes de vado del transcurso del año 2020. Concluyendo la obra de mantenimiento integral de las partes de vado del transcurso del año 2020.		\$ 242,832,773
		2. Suscripción de contrato de mantenimiento	35%		ene-2020	dic-2020					2. X			
		3. Ejecución del contrato, recibido a satisfacción del supervisor del contrato y suscripción del acta de finalización	35%		ene-2020	dic-2020					3. X			
28 Realizar la eficacia de las acciones tomadas para el cumplimiento del plan de gestión de calidad <b>Plan de Gestión de Calidad</b>	Secretaría General	1. Ejecutar a cada ciclo de proceso de actualización del sistema de gestión de calidad y suscripción del acta de actualización	50%	100%	Jul-2020	dic-2020	(No. Acciones - actividades programadas / actividades programadas)	Humano	\$ 0		0%	No se ejecuta avance en este periodo.	N.A.	\$ 0
		2. Actualizar el sistema de gestión de calidad y suscripción del acta de actualización	50%		Jul-2020	dic-2020								

Producto y/o Meta (Especificar cantidad)	Responsable	Actividades necesarias para el logro del producto	% ponderación de cada actividad	% cumplimiento actividades vigencias (cada vez que se realiza)	Fecha Inicio	Fecha Fin	Indicador	Tipo de recursos requeridos	Recursos presupuestados (€)	Cumplimiento actividades	% avance vigencia	Descripción del avance	Evidencia / soporte del cumplimiento de las actividades planificadas	Recursos ejecutados (€)
30 Formular e implementar 1 programa que permita reducir el déficit operacional del SITM.	Dirección Administrativa	1. Presentación y redacción, en el marco del Programa de Inversión Municipal, del proyecto de implementación del Sistema Integrado de Gestión del SITM (Plan de Operación 2020-2023).	25%	100%	Jul-2020	Jul-2020	Número de programas formulados e implementados operacional del SITM.	Financiero	\$ 3.000.000.000	1	X	A través de la resolución No. 125 del 6 de Julio (revisión) Metrolinea estableció el Programa autónomo de reducción del déficit operacional para el SITM por \$3.000.000.000 durante las Vigencias 2020-2023.	\$ 3.000.000.000	
40 Formular e implementar 1 estrategia integral de complementación, multimodalidad Operaciones enfocada en el fortalecimiento del sistema de Biciestas públicas, inclusión de buses (Biba o Paratransit) en las condiciones de operación del sistema.	Dirección de Operaciones	1. Formulación de un proyecto de Estrategia Integral orientada a la Estructura e implementación de Biciestas, Biba o Paratransit, y desarrollo de acciones sostenibles que permitan mejorar el sistema de Biciestas, Biba o Paratransit en la infraestructura del sistema Metrolinea, y C) Fortalecer e integrar el sistema de Biciestas, Biba o Paratransit en la operación del sistema Metrolinea.	50%	100%	sep-2020	oct-2020	Número de estrategias de complementación, multimodal, incluidos de buses (Biba o carro emisivo) e implementación de acciones sostenibles que permitan mejorar el sistema de Biciestas, Biba o Paratransit en la operación del sistema.	Financiero	\$ 160.000.000	1	X	En atención al avance y objetivos persigidos por el SITM, Metrolinea ha formulado y orientado a la Estructura e implementación de la estrategia integral de complementación, multimodalidad Operaciones enfocada en el fortalecimiento del sistema de Biciestas públicas, inclusión de buses (Biba o Paratransit) en las condiciones de operación del sistema. El proyecto de estrategia integral de complementación, multimodalidad Operaciones enfocada en el fortalecimiento del sistema de Biciestas públicas, inclusión de buses (Biba o Paratransit) en las condiciones de operación del sistema, tiene como objetivo principal de -infraestructura sostenible- utilizar paneles solares en la infraestructura del sistema de Biciestas, Biba o Paratransit, y C) Fortalecer e integrar el sistema de Biciestas, Biba o Paratransit en la operación del sistema Metrolinea. El proyecto de Inversión Municipal (PI-M) para la implementación de la estrategia integral de complementación, multimodalidad Operaciones enfocada en el fortalecimiento del sistema de Biciestas públicas, inclusión de buses (Biba o Paratransit) en las condiciones de operación del sistema, se encuentra en fase de ejecución. El Plan de Inversión para el año 2020, contempla la implementación de la estrategia integral de complementación, multimodalidad Operaciones enfocada en el fortalecimiento del sistema de Biciestas públicas, inclusión de buses (Biba o Paratransit) en las condiciones de operación del sistema, con recursos que van a ser destinados y entregados para financiar su implementación.	Informe detallado realizador del piloto de implementación de un piloto de un bus eléctrico, para lo cual se han venido adelantando gestiones con los diferentes actores de la industria, entre ellos, la ESA como empresa responsable de un cargador para el bus en el país de República Dominicana. Al mismo tiempo, se han adelantado gestiones con los concesionarios de transporte que se han comprometido a operar el bus y mantenerlo por el tiempo en el cual se implementa el piloto de bus eléctrico.	\$ 0
41 Formular e implementar 1 estrategia integral de complementación, multimodalidad Operaciones enfocada en el fortalecimiento del sistema de Biciestas públicas, inclusión de buses (Biba o Paratransit) en las condiciones de operación del sistema.	Dirección de Operaciones	1. Formulación de un proyecto de Estrategia Integral orientada a la Estructura e implementación de Biciestas, Biba o Paratransit, y desarrollo de acciones sostenibles que permitan mejorar el sistema de Biciestas, Biba o Paratransit en la infraestructura del sistema Metrolinea, y C) Fortalecer e integrar el sistema de Biciestas, Biba o Paratransit en la operación del sistema Metrolinea.	25%	100%	sep-2020	sep-2020	Número de estrategias de complementación, multimodal, incluidos de buses (Biba o carro emisivo) e implementación de acciones sostenibles que permitan mejorar el sistema de Biciestas, Biba o Paratransit en la operación del sistema.	Financiero	\$ 160.000.000	1	X	En atención al avance y objetivos persigidos por el SITM, Metrolinea ha formulado y orientado a la Estructura e implementación de la estrategia integral de complementación, multimodalidad Operaciones enfocada en el fortalecimiento del sistema de Biciestas públicas, inclusión de buses (Biba o Paratransit) en las condiciones de operación del sistema. El proyecto de estrategia integral de complementación, multimodalidad Operaciones enfocada en el fortalecimiento del sistema de Biciestas públicas, inclusión de buses (Biba o Paratransit) en las condiciones de operación del sistema, tiene como objetivo principal de -infraestructura sostenible- utilizar paneles solares en la infraestructura del sistema de Biciestas, Biba o Paratransit, y C) Fortalecer e integrar el sistema de Biciestas, Biba o Paratransit en la operación del sistema Metrolinea. El proyecto de Inversión Municipal (PI-M) para la implementación de la estrategia integral de complementación, multimodalidad Operaciones enfocada en el fortalecimiento del sistema de Biciestas públicas, inclusión de buses (Biba o Paratransit) en las condiciones de operación del sistema, se encuentra en fase de ejecución. El Plan de Inversión para el año 2020, contempla la implementación de la estrategia integral de complementación, multimodalidad Operaciones enfocada en el fortalecimiento del sistema de Biciestas públicas, inclusión de buses (Biba o Paratransit) en las condiciones de operación del sistema, con recursos que van a ser destinados y entregados para financiar su implementación.	Informe detallado realizador del piloto de implementación de un piloto de un bus eléctrico, para lo cual se han venido adelantando gestiones con los diferentes actores de la industria, entre ellos, la ESA como empresa responsable de un cargador para el bus en el país de República Dominicana. Al mismo tiempo, se han adelantado gestiones con los concesionarios de transporte que se han comprometido a operar el bus y mantenerlo por el tiempo en el cual se implementa el piloto de bus eléctrico.	\$ 0
42 Formular e implementar 1 estrategia integral de complementación, multimodalidad Operaciones enfocada en el fortalecimiento del sistema de Biciestas públicas, inclusión de buses (Biba o Paratransit) en las condiciones de operación del sistema.	Dirección de Operaciones	1. Formulación de un proyecto de Estrategia Integral orientada a la Estructura e implementación de Biciestas, Biba o Paratransit, y desarrollo de acciones sostenibles que permitan mejorar el sistema de Biciestas, Biba o Paratransit en la infraestructura del sistema Metrolinea, y C) Fortalecer e integrar el sistema de Biciestas, Biba o Paratransit en la operación del sistema Metrolinea.	25%	100%	sep-2020	sep-2020	Número de estrategias de complementación, multimodal, incluidos de buses (Biba o carro emisivo) e implementación de acciones sostenibles que permitan mejorar el sistema de Biciestas, Biba o Paratransit en la operación del sistema.	Financiero	\$ 160.000.000	1	X	En atención al avance y objetivos persigidos por el SITM, Metrolinea ha formulado y orientado a la Estructura e implementación de la estrategia integral de complementación, multimodalidad Operaciones enfocada en el fortalecimiento del sistema de Biciestas públicas, inclusión de buses (Biba o Paratransit) en las condiciones de operación del sistema. El proyecto de estrategia integral de complementación, multimodalidad Operaciones enfocada en el fortalecimiento del sistema de Biciestas públicas, inclusión de buses (Biba o Paratransit) en las condiciones de operación del sistema, tiene como objetivo principal de -infraestructura sostenible- utilizar paneles solares en la infraestructura del sistema de Biciestas, Biba o Paratransit, y C) Fortalecer e integrar el sistema de Biciestas, Biba o Paratransit en la operación del sistema Metrolinea. El proyecto de Inversión Municipal (PI-M) para la implementación de la estrategia integral de complementación, multimodalidad Operaciones enfocada en el fortalecimiento del sistema de Biciestas públicas, inclusión de buses (Biba o Paratransit) en las condiciones de operación del sistema, se encuentra en fase de ejecución. El Plan de Inversión para el año 2020, contempla la implementación de la estrategia integral de complementación, multimodalidad Operaciones enfocada en el fortalecimiento del sistema de Biciestas públicas, inclusión de buses (Biba o Paratransit) en las condiciones de operación del sistema, con recursos que van a ser destinados y entregados para financiar su implementación.	Informe detallado realizador del piloto de implementación de un piloto de un bus eléctrico, para lo cual se han venido adelantando gestiones con los diferentes actores de la industria, entre ellos, la ESA como empresa responsable de un cargador para el bus en el país de República Dominicana. Al mismo tiempo, se han adelantado gestiones con los concesionarios de transporte que se han comprometido a operar el bus y mantenerlo por el tiempo en el cual se implementa el piloto de bus eléctrico.	\$ 0

1. DESCRIPCIÓN	Responsable	Actividades necesarias para el logro del producto	% potencial actividad	% actividad vigente (del mes)	Fecha Inicio	Fecha fin	Indicador	Tipo de recurso requerido	Recurso presupuestado (\$)	Cumplimiento actividades	% avance vigente	Descripción del avance	Evidencia / soporte del cumplimiento de las actividades planificadas	Recurso ejecutado (\$)	
41. Realizar el análisis de una aplicación de gestión documental e igualmente de la infraestructura PULI, logrando el mejoramiento y comunicación de los procesos de almacenamiento y comunicación de documentos y comunicación de sistemas donde se contenga los requisitos de gestión documental y comunicación de sistemas, donde se contenga los requisitos de gestión documental y comunicación de sistemas, donde se contenga los requisitos de gestión documental y comunicación de sistemas.	Gerencia General / Ingeniero de Sistemas	1. Realizar el análisis de la aplicación de registro de la correspondencia que actualmente la entidad opera (Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo - SGDA) para que se pueda migrar a una aplicación de gestión documental.	35%	100%	ene-2020	dic-2020	No. de documentos del Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo - SGDA elaborados.	Humanos		1. X	65%	Con respecto a esta línea se realizó el análisis de la documentación de registro de correspondencia que XXXX, Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo - SGDA, para la migración a una aplicación de gestión documental. El análisis se encuentra en el documento SGDA que se elaboró con el Comité Interdisciplinario de Gestión y Desarrollo.	Final	\$ 0	
		2. Elaboración del documento de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo - SGDA correspondiente, en el cual se debe contemplar el traslado de la correspondencia electrónica.	35%		ene-2020	dic-2020	No. de documentos del Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo - SGDA elaborados.	Humanos		2. X			El 1 de noviembre se entregó el contrato no. 103/2020 suscrito con el Dr. Ramón Cordero, cuyo objeto es prestar los servicios profesionales como abogado para MCL, Tronzo y Asociados, en el proceso de migración de la información de la correspondencia con la ley 550 de 1999.	Incluye IVA y pago de honorarios de \$ 103,700,000	
		3. Proceder a realizar los ajustes requeridos, teniendo en cuenta los requisitos de la ley 550 de 1999 y de la legislación de gestión documental.	35%												
		1. Seleccionar el contrato de prestación de servicios profesionales con el abogado que asesorará a la entidad en la realización del trámite de migración de la información de la correspondencia de gestión documental de pasado.	35%		100%	ene-2020	ene-2020	No. de Solicitudes de Restitución de Pasivos y Acuerdos de Restitución de Pasivos de Metrolínea S.A.	Humanos		1. X	100%	- Se elaboró y ratificó ante la Superintendencia de Transportes, el día 30 de noviembre, la Solicitud de Restitución de Pasivos de Metrolínea S.A. - El día 9 de diciembre la Superintendencia de Transportes emitió la Resolución No. 1268/2020 a favor de la Restitución de Pasivos de Metrolínea S.A. y se designa al promotor encargado de llevar a cabo dicho proceso.		
2. Elaboración y presentación ante la Superintendencia de Transportes de la Solicitud de Restitución de Pasivos de Metrolínea S.A.	35%			ene-2020	ene-2020	No. de Solicitudes de Restitución de Pasivos y Acuerdos de Restitución de Pasivos de Metrolínea S.A.	Humanos		2. X						
3. Aprobación de la Solicitud de Restitución de Pasivos y designación del promotor encargado de llevar a cabo dicho proceso.	35%			dic-2020	dic-2020	No. de Solicitudes de Restitución de Pasivos y Acuerdos de Restitución de Pasivos de Metrolínea S.A.	Humanos		3. X						

  
ENRIQUE DELINA JARAMES CARALIDNO  
GERENTE

  
CLAUDIA GARCÍA BURGOS  
DIRECTORA DE PLANEACIÓN