

PLAN DE ACCION 2016 DIRECION DE PLANEACION.

AÑO	PROGRAMA DEL PLAN INSTITUCIONAL	ACCIÓN	OBJETIVO	ESTRATEGIAS	META ESPERADA	RANGOS DE LA META				INDICADOR	FRECUENCIA	RESPONSABLES	PRESUPUESTO
						CRITICA	MINIMA	SATISFACTORIA	SOBRESALIENTE				
		Cumplir el Plan Estrategico Institucional	Definir estrategias para dar cumplimiento al plan estrategico institucional	Asignar los recursos a las metas esperadas, ejecutar los proyectos requeridos.	100%	< 80%	80% - 84%	85% - 94%	95% - 100%	No de Acciones realizadas plan de desarrollo/No de Acciones proyectadas plan de desarrollo *100	Trimestral	Gerente, Director tecnico de Planeacion Directores tecnicos, jefes de oficinas asesoras	(ASIGNADO)
2016	Plan Estrategico	Formular y aplicar plan anticorrupcion	Cumplir con los parametros establecidos en la ley 1474 de 2011 para la lucha contra la corrupcion	Formular el Plan Anticorrupción y Atención al ciudadano	100%	< 80%	80% - 84%	85% - 94%	95% - 100%	(Nº de Acciones realizadas plan de desarrollo/ Nº de Acciones proyectadas plan de desarrollo) * 100	Trimestral	Director, director tecnico de planeacion, Ing de Sistemas.	N.A
		Formular y aplicar el plan Anual de Adquisiciones	Disponer de un mecanismo institucional de planeación para adelantar las compras y la contratación institucional	Recopilar las necesidades de las dependencias Formular el proyecto del plan de compras Ajustar las necesidades de compras en el plan	100%	< 80%	80% - 84%	85% - 94%	95% - 100%	(% compras ejecutadas / Plan de compras programado) * 100	Trimestral	Director, Director Tecnico de Planeacion	N.A
		Realizar seguimientos programados al plan estrategico	Evaluar los avances del plan estrategico institucional de acuerdo a las directrices de planeacion municipal	Recopilar informacion de las dependencias, informar a planeacion municipal	4	1	2	3	4	(No de seguimientos realizados/No de seguimientos programados * 100)	Trimestral	Director tecnico de planeacion.	NA
		Realizar seguimientos a los Planes de Acción de las Dependencias	Evaluar el avance y cumplimiento de los Planes de Acción de las Dependencias	Recopilar la información de las dependencias Evaluar los Planes de Acción Elaborar informe a la Dirección	4	1	2	3	4	(Nº de seguimientos realizados / Nº de seguimientos programados) * 100	Trimestral	Asesor de Planeación	N.A
		Realizar seguimientos a los Planes de Acción de las Dependencias	Evaluar el avance y cumplimiento de los Planes de Acción de las Dependencias	Recopilar la información de las dependencias Evaluar los Planes de Acción Elaborar informe a la Dirección	4	1	2	3	4	(Nº de seguimientos realizados / Nº de seguimientos programados) * 100	Trimestral	Asesor de Planeación	N.A

	PLAN DE ACCION 2016 DIRECION DE PLANEACION.	
--	--	--

AÑO	PROGRAMA DEL PLAN INSTITUCIONAL	ACCIÓN	OBJETIVO	ESTRATEGIAS	META ESPERADA	RANGOS DE LA META				INDICADOR	FRECUENCIA	RESPONSABLES	PRESUPUESTO
						CRITICA	MINIMA	SATISFACTORIA	SOBRESALIENTE				
		Realizar un (1) taller semestral con los operadores del SITM, en temas de discapacidad y servicio al cliente	Sensibilizar a los operadores del SITM en temas de discapacidad y servicio al cliente, que les permita ofrecer un mejor servicio a los usuarios con discapacidad y publico en general	Talleres teorico - prácticos con actividades lúdicas	2	0	1	2	3	(No de Talleres Realizados / No de Talleres Programados)* 100	Semestral	Trabajo Social y Mercadeo	N.A
		Revisión parametrización de las rutas del SITM	Continuar con el procedimiento de ajuste de los parámetros técnicos (Georeferenciación, tiempos de viaje) de todas las rutas del Sistema	Trabajo de campo de las 42 rutas del sistema SITM	100%	< 80%	80% - 84%	85% - 94%	95% - 100%	No de rutas ajustadas / No de rutas existentes	Trimestral	P.E. Transporte	N.A

Elaborado por:		Fecha
----------------	--	-------

Aprobado por:		Fecha
---------------	--	-------